

FICHE DE POSTE

DETAILS DU POSTE						
Date de la dernière mise à jour	18/09/2017					
Intitulé du poste	Responsable du Département Nutrition Santé					
Catégorie de classification						
Base et Pays de travail	Kinshasa, RDC, avec minimum 30% de temps sur le terrain					
Durée du contrat	12 mois					
Date de début au poste souhaitée	1 ^{er} janvier 2018					
Besoins de formation identifiés						
Superviseur direct	Directeur Pays					
Superviseur technique	Réfèrent technique Nutrition siège					
Financement du poste	Code Budget		Date de début	1/1/2018	Date de fin	31/12/18
Employé remplacé						
Période de passation	01/01/2018 au 11/01/2018					

Mission 1 : Contribuer à la définition de la stratégie pays, et à la définition de la stratégie et des positionnements du département technique Nutrition Santé

Le Responsable du département Nutrition Santé est garant :

- de la compréhension et du suivi continu, systématique et satisfaisant par les équipes terrain de la situation humanitaire en Nutrition et en Santé et du contexte d'intervention ;
- de l'analyse de la situation nutritionnelle, aussi bien aigüe, notamment via la cellule des urgences en lien avec le programme PUNC, que chronique ;
- de la dissémination interne/externe et vers le siège des informations collectées et analysées, et de garantir leur qualité ;
- de la définition et de la qualité du document de la stratégie sectorielle mission en accord avec les cadres ACF Internationaux et nationaux ;
- de sa contribution à la stratégie mission et à la stratégie sectorielle Action Contre la Faim ;
- de la prise en compte de la préparation et la réponse aux urgences dans la stratégie et dans les projets Nutrition - Santé et moyens d'existence ;
- du suivi de la mise en œuvre de la stratégie mission Nutrition- Santé, de sa révision, et de sa redevabilité ;
- de l'alimentation des stratégies de plaidoyer technique et opérationnel de la mission, de la région et du siège (en accord avec les objectifs de plaidoyer définis par les documents de référence ACF et par la stratégie pays) ;
- de l'identification des thèmes de plaidoyer sectoriel spécifiques à la mission en lien avec le Directeur Pays;

Tâches spécifiques (liste non exhaustive) :

- Assurer une veille sur les indicateurs généraux ;
- Vérifier que les indicateurs clés d'ACF en Nutrition Santé sont suivies et analysés sur la zone d'intervention ;
- S'approprier les stratégies et positionnements techniques produits par le siège ;

- Rédiger les sections Nutrition et santé de la stratégie mission ;
- Partager et assurer la mise en cohérence de la stratégie avec les autres secteurs ;
- Partager et expliquer la stratégie mission à l'ensemble des équipes du département Nutrition-Santé;
- S'assurer que les publications internationales et nationales d'ACF sont présents sur la mission, se les approprier et les partager avec les équipes Nutrition-Santé
- Se coordonner avec les autres Responsables de département afin d'assurer le meilleur impact des projets par le biais de l'intégration ;
- Définir et piloter la collecte d'indicateurs de suivi de la stratégie ;
- Collecter les données et informations de la situation humanitaire et du secteur Nutrition Santé, les formaliser et les transmettre aux canaux adaptés (Directeur Pays Adjoint Programme, Région, Référent Siège) ;
- Proposer des thèmes de plaidoyer technique Nutrition Santé sur la mission ;
- Rédiger ou consolider des rapports sur les thèmes retenus, en lien avec le Directeur Pays

Mission 2: Coordonner l'identification des besoins et la formulation des propositions de projets

Le Responsable du département Nutrition Santé est responsable :

- de la coordination de l'identification des besoins humanitaires Nutrition et Santé ;
- de contribuer à la prospection de bailleurs pour ses secteurs et de s'assurer des échanges techniques avec les bailleurs identifiés ;
- de sa participation sur sollicitation du Directeur Pays ou d'un Coordinateur Terrain aux visites bailleurs ;
- de la consolidation ou rédaction des parties Nutrition Santé des propositions de projets en accord avec les formats et les délais des bailleurs ;

Tâches spécifiques (liste non exhaustive) :

- En général, définir et/ou assurer la diffusion des outils et méthodologies et suivre les évaluations des besoins Nutrition-Santé sur les zones d'intervention ;
- En particulier pour le PUNC/RRCN, valider le positionnement des interventions du PUNC/RRCN et, en collaboration avec le coordinateur PUNC/RRCN, compiler l'analyse nutritionnelle mensuelle et élaborer la stratégie post-intervention ;
- Élaborer des termes de référence, former les équipes et participer aux missions exploratoires dans de nouvelles zones d'intervention pour les parties Nutrition Santé.
- Coordonner et/ou écrire les rapports d'évaluation des besoins, de faisabilité et les propositions bailleurs ;
- Rencontrer et/ou accompagner le Directeur Pays lors des rencontres avec les bailleurs sectoriels ;
- Consolider ou écrire les parties Nutrition Santé des propositions de projet ;
- Valider les propositions de projet Nutrition Santé soumises par les bases ;
- Établir/mettre à jour les portefeuilles des bailleurs des secteurs ;

Mission 3: Accompagner la mise en œuvre et assurer le reporting des programmes/projets

Le Responsable du département Nutrition Santé est responsable :

- de la validation des étapes clés et des méthodologies des projets mis en œuvre (chronogramme, enquêtes et suivi qualité, stratégie de communication, études techniques, évaluations externes...) ;
- de l'appui technique (direct pendant les visites terrain et à distance) aux Responsables de Programmes avec partage d'information et si nécessaire alerte au Coordinateur Terrain ;
- de l'intégration des résultats des enquêtes, des systèmes de suivi-évaluation et des évaluations ponctuelles pour garantir l'amélioration des projets
- de la validation, dans les délais, des parties Nutrition Santé des rapports internes et des rapports bailleurs, ainsi que des amendements des projets ;
- Assurer la coordination avec les responsables des départements support :

- Appui à la logistique concernant les achats considérés comme nécessitant une expertise technique ;
- Appui à la finance concernant les prévisions budgétaires des projets en cours ou budgets dans les propositions de projet ;
- Appui aux ressources humaines concernant les descriptions de poste nutrition – santé, la classification des postes techniques et concernant les recrutements des postes techniques Nutrition-Santé fait en coordination.

Tâches spécifiques (liste non exhaustive) :

- Valider les méthodologies et les documents techniques produits par les Responsables de programme
- Visiter régulièrement les projets et interagir fonctionnellement avec les Responsables de programmes; Former les équipes de terrain aux enquêtes, à la mesure des indicateurs, et à leur compilation ;
- Appuyer les Coordinateurs Terrains dans le suivi des APR (quantitatif et narratif), faire des retours sur les questions techniques et alerter sur les dysfonctionnements repérés dans les tableaux de bord ;
- Appuyer les Coordinateurs Terrains et l'équipe projet dans le développement des stratégies de projet quand nécessaire ;
- Proposer des plans d'action et des solutions pour assurer le bon déroulement des programmes ;
- S'assurer de l'écriture des parties techniques dans les narratifs des rapports bailleurs par les Responsables de Programme, les valider et assurer leur cohérence ;
- Compiler, analyser et partager avec le siège les statistiques mensuelles, les APR et rapports narratifs des programmes ;
- Consolider les parties techniques des rapports avant soumission aux bailleurs ;
- Solliciter le soutien technique du Référent siège ad hoc (outil, méthodologie, innovation, partage d'expérience...);
- Préparer les missions d'évaluations des besoins/des projets (TOR, recrutement des experts, briefings) ;

Mission 4 : Garantir la qualité et la redevabilité des projets

Le Responsable du département Nutrition Santé est responsable

- d'assurer la conformité technique des programmes avec les protocoles et standards nationaux, les orientations et normes techniques internationales, les documents de cadrage et les ouvrages techniques d'ACF ;
- d'encourager la qualité globale de mise en œuvre des projets pour maximiser leur impact (cf. critères du CAD de l'OCDE) ;
- de garantir le respect des standards nationaux et internationaux de la qualité technique des projets à travers le monitoring spécifique ACF (projet qualité, visite terrain, évaluation externe...);
- de l'émission et du suivi des recommandations techniques ;
- de l'alerte du Directeur Pays et du Référent technique de toute difficulté majeure rencontrée sur l'application des recommandations et/ou des mesures d'adaptation qui s'imposent ;
- de la promotion des évaluations externes et internes des projets, en lien avec la politique Évaluation d'ACF ;
- d'identifier les goulots d'étranglement et risques des programmes de ne pas parvenir à atteindre leurs objectifs, alerter l'équipe de coordination/siège et travailler en équipe pour trouver des solutions ;
- de la promotion des mécanismes de plainte visant à la transparence et à l'éthique des projets, notamment auprès des populations aidées
- de la promotion du Do No Harm dans la mise en œuvre des projets Nutrition Santé;
- de la prise en compte des problématiques liées au genre dans la programmation Nutrition Santé, selon les recommandations des évaluations faites au niveau pays et en lien avec le guideline d'Action Contre la Faim ;

Tâches spécifiques (liste non exhaustive) :

- Vérifier l'adéquation technique des projets avec les documents de cadrage interne et la littérature technique sectorielle ;
- Vérifier l'adéquation des projets avec les standards nationaux du cluster Nutrition ;
- Assurer les visites terrain et produire des rapports de visite contenant les recommandations techniques et de mise en œuvre ;
- Solliciter le soutien technique du Référent siège ad hoc (outil, méthodologie, innovation, partage d'expérience, ou alertes en cas de manques de compétences sur des sujets techniques...) ;
- Participer à la définition des Termes de Référence des visites des Référents Nutrition du siège et rédiger les TDR des Évaluateurs internes ;
- Inclure dans les propositions de projet des évaluations externes de projet ;
- Préparer les missions d'évaluation externes des projets (Termes de Référence suivant les lignes directrices d'ACF-UK, recrutement des experts si besoin, briefing et accompagnement terrain) ;
- Valider les recommandations produites par les évaluateurs et les retranscrire en bonnes pratiques sur les projets ;

Mission 5 : Assurer la participation active d'ACF dans la coordination sectorielle nationale, les plates-formes techniques et développer des partenariats sectoriels

Le Responsable du département Nutrition Santé est responsable :

- de la représentation d'ACF dans la coordination sectorielle nationale (cluster nutrition, coordination mensuelle Pronanut, cellule des urgences) et auprès des autorités techniques et autres acteurs sectoriels au niveau national ;
- de la contribution d'ACF aux divers plans d'action du secteur Nutrition Santé (Plan d'Action Humanitaire, stratégies d'intégration entre clusters SAME/WASH et Nutrition, stratégie du cluster, groupes techniques pour la mise à jour de politiques et protocoles nationaux...) ;
- de la communication technique (interne et externe) sur les projets Nutrition Santé en lien avec le Directeur Pays, le Coordinateur PUNC/RRCN et les Coordinateur terrain ;
- de l'analyse des parties prenantes du secteur Nutrition Santé au niveau pays et de sa contribution à la stratégie de partenariat de la mission ;
- de la promotion des partenariats sectoriels (société civile, ONG, autorités dont Pronanut, secteur privé...) et du renforcement de leurs capacités ;

Tâches spécifiques (liste non exhaustive) :

- Assurer la continuité de la participation d'ACF au cluster Nutrition et y participer régulièrement, ainsi qu'aux réunions des sous-groupes techniques les plus pertinents ;
- Assurer la continuité et la qualité de la participation ACF dans les clusters sectoriels régionaux, directement lors des visites terrain, ou à distance en support aux équipes terrain ;
- S'approprier les procédures du Cluster et former la mission ;
- Assurer une participation de qualité d'ACF, en lien avec son adjoint aux réunions de coordination au Pronanut, aux réunions de la cellule des urgences, aux réunions du SUN, aux réunions du groupe de validation des enquêtes et à toute autre réunion de coordination pertinente ;
- Connaître et rencontrer les acteurs clés du secteur Nutrition Santé au niveau national (et régional pendant les visites), autorités, ministères, organisations UN, etc., afin d'assurer l'inclusion d'ACF comme acteur reconnu et influent du domaine ;
- Organiser des ateliers et des projets de formation visant les partenaires du secteur ;
- Identifier et promouvoir les partenariats avec les partenaires locaux (PRONANUT et ONG nationales notamment) ;
- Participer à l'élaboration des partenariats opérationnels (et à leur processus de suivi-évaluation) suivant la politique de partenariat d'ACF ;
- Assurer le suivi de l'exécution du partenariat national avec le Pronanut ;

Mission 6: Manager et supporter les équipes nutrition

Le Responsable du département Nutrition Santé est responsable :

- du management fonctionnel des responsables programmes Nutrition Santé ;
- du management direct de l'adjoint responsable de département Nutrition : définir sa JD, son plan d'action, faire des réunions hebdomadaires, et évaluation de performance annuelle ; du développement des compétences Nutrition Santé de la mission.

Tâches spécifiques (liste non exhaustive) :

- *Participer au recrutement des Responsables de programmes nationaux ou s'impliquer dans la sélection des expatriés (définition des profils, de l'adéquation technique au contexte de projet) ;*
- *Contribuer à la rédaction des demandes RH sur les volets techniques (description de poste, critères techniques de recrutement, rédaction du plan d'action)*
- *Assurer la rédaction et le suivi du plan d'action du département Nutrition Santé, en lien avec le plan d'action mission ;*
- *Participer aux entretiens d'évaluation des membres de son équipe fonctionnelle ;*
- *Identifier les besoins de formation technique des équipes en collaboration avec le coordinateur terrain et les communiquer au Responsable du département RH ;*
- *Apporter un support technique aux équipes (réalisation de formations, diffusion des bonnes pratiques...);*
- *Solliciter un support technique au siège pour le renforcement de ses capacités et/ou de celles des équipes.*

Mission 7 : Promouvoir la capitalisation, le développement technique et la recherche au sein du département Nutrition Santé

Le Responsable du département Nutrition Santé est responsable :

- de la capitalisation du secteur Nutrition Santé au niveau de la mission, de sa centralisation et de la faire remonter au siège (développements techniques, projets pilotes, approches innovantes ou peu documentées, modes opérationnels pouvant servir de référence pour le réseau ACF, succès/échecs, analyses contextuelles, etc.) ;
- de la supervision du travail de capitalisation des Responsables de programme et du département Nutrition ;
- du partage d'expérience avec les acteurs du secteur Nutrition Santé dans le pays et la région ;
- de la mise en application de nouvelles approches proposées par le siège ou identifiées sur la mission ;
- de la remontée des besoins de développement technique et de recherche auprès du siège et de la mise en œuvre de propositions de projets en ce sens (notamment à travers la réponse aux appels à projets recherche interne à ACF) ;
- de la mise en œuvre des projets de recherche ;
- de l'exploration de modalités de partenariat scientifiques et techniques (laboratoires, universités, secteur privé) ;
- du développement de ses compétences techniques en lien avec l'évolution du secteur.

Exemples de tâches :

- *Encourager la documentation d'expériences par les équipes ;*
- *Valider les documents de capitalisation, les finaliser, et les transmettre au siège ;*
- *Diffuser les documents pertinents dans les réseaux Nutrition du pays et de la région ;*
- *Identifier des pistes et besoins en recherche et développement technique ;*
- *Coordonner les projets recherche financés ;*
- *Accompagner et documenter les innovations menées sur les projets ;*
- *Identifier des partenariats de recherche si pertinent ;*
- *Participer à des séminaires et des colloques aux niveaux national et international en vue de l'amélioration de pratiques sur la mission ;*

- Organiser des réunions de département sur les contraintes techniques des projets et en discuter avec les Référents siège et formuler des recommandations ;
- Ecrire et soumettre un rapport de mission/passation à la fin de sa mission ;
- S'assurer que chaque Responsable de programme quittant la mission documente son expérience par un rapport technique de passation ou de fin de mission (en plus des rapports bailleurs éventuels).

RELATIONS DE TRAVAIL INTERNES ET EXTERNES

INTERNE	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Directeur Pays</u>: relation hiérarchique ; • <u>Référents techniques siège Nutrition</u>: relation fonctionnelle– support technique. • <u>Coordinateur terrain et coordinateur urgences</u> : échange d'information technique, opérationnelle et managériale ; • <u>Responsables des Départements Finance/Logistique</u>: échanges d'information et collaboration sur les aspects financiers et logistiques ; • <u>Responsable du Département RH</u>: échanges d'informations et collaboration sur le recrutement et la formation ; • <u>Responsables de département WASH</u> : échange d'information et coordination dans le cadre d'approches intégrées ; • <u>Responsables de programme Nutrition</u>: relation fonctionnelle.
EXTERNE	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Autorités locales</u>: représentation par délégation du Directeur Pays • <u>Coordination nationale (cluster et groupes techniques)</u> : participation active ; • <u>Autres ONG</u> : partenariats et échanges techniques ou partage d'expérience ; • <u>Médias</u> : relations presse par délégation du Directeur Pays ; • <u>Bailleurs</u> : sur aspects techniques ou par délégation du Directeur Pays ;

RESPONSABILITES DE REPORTING

- Rapport mensuel et plan d'action Nutrition-Santé : mensuel
- Sitrep (partie Nutrition-Santé) : mensuel
- Compilation APRs Nutrition quantitatifs et Nut Evolution : mensuel
- Rapports d'enquêtes, techniques et de capitalisation : ad hoc (selon protocole de validation pour les enquêtes SMART)
- Comptes-rendus de rencontres externes : ad hoc
- Rapports de visite terrain : ad hoc
- Rapports d'évaluation / missions exploratoires : ad hoc

COMPETENCES REQUISES

DIPLOME / NIVEAU D'ETUDES

- Profil médical avec spécialisation nutrition ou nutritionniste

COMPETENCES SPECIFIQUES ET NIVEAU D'EXPERIENCE

INDISPENSABLES

- Connaissances approfondies en nutrition et santé publique
- Expérience dans la prise en charge de la malnutrition aigüe, les activités de prévention de la malnutrition à base communautaire, les pratiques de soins maternelles et infantiles
- Expérience d'au moins deux ans dans la gestion de projet humanitaire et/ou de développement en lien avec la nutrition
- Expérience significative dans l'identification de besoins, l'écriture de projet et le reporting externe dans le domaine de la nutrition
- Expérience des partenariats avec les institutions nationales et locales de la santé
- Expérience en ONG et représentation externe
- Très bonnes capacités rédactionnelles. Français et anglais écrit et oral.
- Très bonne capacité d'analyse et d'adaptation à différents contextes (de la crise humanitaire à la vulnérabilité structurelle)
- Excellente capacité d'organisation, d'anticipation et de prise d'initiatives
- Excellente capacité d'analyse et de résolution de problèmes

APPRECIÉES

- Connaissance des règles des contrats avec les principaux bailleurs (POOLED FUND, DFID, CIDA, OFDA)
- Expérience en RDC
- Expérience ACF
- Maîtrise des méthodologies d'enquêtes (SMART, SQUEAC) et logiciels ENA et SPHINX
- Capacité de leadership et de renforcement des capacités
- Expérience nutrition / VIH ou autres projets multisectoriels
- Bonnes qualités relationnelles
- Intérêt développé pour le terrain

Ce document est non-contractuel et peut-être modifié en fonction des changements dans le département